



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ  
ANEXO I

<b>METAS DOS SETORES DA SEDE ADMINISTRATIVA</b> <b>1º CICLO DE AVALIAÇÃO- 16/01/2016 a 15/05/2016</b>		
<b>SETORES</b>	<b>METAS</b>	<b>PTS</b>
<b>PRESIDÊNCIA</b>	1- Processos, ofícios e ordem de pagamento, prazo máximo de permanência no gabinete será de 72h;	70 PTS
	2- Reuniões de gestões quinzenais;	
	3- Visitas periódicas as Unidades de atendimento da região metropolitana de Belém, Santarém e Marabá;	
	4- Acompanhamento sistemático das ações da DAS, DAF e Assessoria da Presidência.	
<b>GABINETE DA PRESIDÊNCIA</b>	1-Acompanhamento de prazos de processos e solicitações (controle diário através de planilha do Excel);	70 PTS
	2-Resposta imediata de e-mail recebido no correio eletrônico do Gabinete;	
	3-Acompanhamento de agenda e processos da Presidência;	
	4-Otimização e gerenciamento de documentação e processos administrativos, tornando a atuação e tramitação mais eficiente, célere e segura, com objetivo de reduzir a burocracia na Instituição através de: Registro, distribuição e movimentação de documento obedecendo ao prazo de 24h para distribuição externa e 48h para distribuição de documentos para Unidades Socioeducativas e Externas (secretarias e documentos diversos);	
5-Inclusão de documento no sistema e-protocolo e arquivamento de processos e ofícios no setor.		
<b>PROJUR</b>	1 -Elaboração de 150 Pareceres Jurídicos	40 PTS
	2 -Elaboração de Relatório atualizado sobre os processos Judiciais;	30 PTS
<b>ASSESSORIA DA PRESIDÊNCIA</b>	1 - Manter articulações mensais no sentido de implementar ações: a) nas representações dos Conselhos Estaduais em que a FASEPA tem assento; b) Nas relações interinstitucionais que desenvolvem no cotidiano, e c) Nas ações e atividades internas de apoio técnico para o desempenho da missão institucional. d) Visitas mensais as Unidades de Atendimento da região metropolitana de Belém para acompanhamento das atividades	70 PTS



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ  
ANEXO I

	realizadas nas mesmas.	
<b>ASPAD</b>	1- Quantitativo de 20 processos concluídos;	70 PTS
	2-Elaborar projeto de treinamento sobre PAD e SINDICÂNCIA para servidores;	
	3-Iniciar a organização a organização do curso de PAD e Sindicância (período, local, carga horaria, ETC.)	
	4-Buscar parcerias para treinamento em processos disciplinares da equipe da ASPAD.	
<b>ASCOM</b>	1-Realizar a ação “Diálogos da socioeducação” em encontros locais nas Unidades socioeducativas da Fundação, o objetivo é fortalecer a comunicação interna, apresentando a ASCOM/FASEPA como instrumento estratégico no cotidiano das ações unidades, público alvo: Gestores, equipe técnica e monitoria.	70 PTS
<b>CCI</b>	1-Realizar monitoramento ao GPAT sobre a alimentação no sistema SISPAT WEB do Governo Estadual, dos BENS MÓVEIS da Sede Administrativa da FASEPA, apanhando e orientando os procedimentos legais.	70 PTS
<b>CPL</b>	1-Fazer levantamento junto aos setores demandantes das licitações prevista para 2016.	70 PTS
	2-Possibilitar o desenvolvimento e competência na elaboração do termo de referencia e especificamente nas descrições dos produtos/serviços.	
	3-Fazer relatórios das atividades deste quadrimestre e encaminhar para DAF/PRESIDÊNCIA /NUPLAN.	
<b>NUPLAN</b>	1- Elaboração do 1º Quadro Demonstrativo de Quota Quadrimestral (1QDQQ);	70 PTS
<b>DAF</b>	1-Realizar ações integradas da DAF em 70% das Unidades De Atendimento Socioeducativo Da FASEPA, com participação da: GRH; GEPAG; GEMPES; NGP; GERAD; GEMAP; GEPAT; GALMOX; GEZET; GECON; GEFIN; GEF; GEO; GPC; GINFO E GEREM, abordando assuntos relevantes da área administrativa.	70 PTS
<b>DAS</b>	1 -Realização de um (01) Encontro Temático na região do Carajás, para discussão sobre política socioeducativa e orientações sobre a elaboração dos Planos Municipais de Atendimento Socioeducativo;	70 PTS
	2- Elaboração do marco operativo do Projeto Político Pedagógico – PPP da SEDUC;	
	3-Realização de duas (02) oficinas/cursos profissionalizantes nas	



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ  
ANEXO I

	Unidades de Atendimento Socioeducativo, na Região Metropolitana;	
--	--	--

Belém, xx de xxxxxxxx de 2016  
ZOZIMO RAIMUNDO ARAUJO DE SOUSA  
Presidente da Comissão GDAS  
Portaria nº 496 de 24/04/2015